



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

640020, г. Курган, ул. Советская, д. 63, стр. 4, тел. (3522) 65-49-99, факс (3522) 46-22-51

rektorat@kgsu.ru, www.kgsu.ru



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

К.Г. Прокофьев

2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивном комплексе «Дельфин»

1. Общие положения

1.1. Спортивный комплекс «Дельфин» (далее – Спорткомплекс) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. В Положении используются следующие термины:

чаша (ванна) бассейна – бассейн;

заход – время, необходимое для одного занятия. Продолжительность заходов 60 минут, в том числе 15 минут на принятие душа.

1.3. Спорткомплекс является комплексным спортивным сооружением крытого типа, в которое входит чаша большого бассейна 25 x 14 м; чаша малого бассейна 14,5 x 4,5м; душевые, сауна, инвентарные, медицинские, административные и иные помещения. По устройству спорткомплекс является искусственным сооружением крытого типа.

1.4. Спорткомплекс используется для занятий по обучению плаванию студентов Университета, оказания дополнительных платных услуг населению и имеет соответствующее оборудование и инвентарь.

1.5. Спорткомплекс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

1.6. Спорткомплекс возглавляет директор, который принимается на должность и увольняется приказом ректора.

1.7. Квалификационные требования, права, должностные обязанности, ответственность директора Спорткомплекса и других работников Спорткомплекса определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

1.8. Спорткомплекс создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.9. Спорткомплекс подчиняется ректору.

1.10. Содержание Спорткомплекса осуществляется за счет:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- средств, получаемых за счет приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

Указанные денежные средства расходуются на обеспечение надлежащего функционирования материально-технической базы Спорткомплекса, стимулирование его работников и другие необходимые выплаты.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение права студентов на сохранение здоровья средствами физического воспитания.

2.2. Формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе.

2.3. Организация спортивно-массовой работы с обучающимися.

2.4. Развитие мотивации личности к здоровому образу жизни.

2.5. Организация содержательного досуга средствами физической активности.

2.6. Задачами деятельности являются:

2.6.1. Реализация образовательных программ и дополнительного образования студентов физкультурно-спортивной направленности.

2.6.2. Реализация образовательных программ основного и дополнительного образования студентов по дисциплине «Плавание».

2.8. Разработка и реализация программ (планов) оздоровительной, восстановительно-оздоровительной и физкультурно-спортивной работы.

2.9. Плановое ежегодное увеличение средств от приносящей доход деятельности университета за счет оказания услуг по договорам с физическими и юридическими лицами.

3. Функции

3.1. Работа Спорткомплекса регламентирована настоящим Положением, внутренними Положениями, Правилами, Инструкциями, обеспечивающими безопасность, порядок и безаварийное функционирование бассейна, программой санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания, в соответствии с осуществляемой деятельностью.

3.2. Планирование спортивных и спортивно-массовых мероприятий, оздоровительных кампаний.

3.3. Вовлечение максимально возможного числа молодежи, студентов, преподавателей в систематические занятия плаванием, воспитания устойчивого интереса к ним.

3.4. Удовлетворение потребностей детей, студенческой молодежи, взрослого населения в двигательной активности. Формирование здорового образа жизни занимающихся средствами плавания.

3.5. Организация и обеспечение медицинского и санитарно-гигиенического контроля занимающихся, а также контроля за проведением занятий, оздоровительных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий.

3.6. Анализ физкультурно-оздоровительной деятельности.

3.7. Обеспечение выполнения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности на сооружениях, в зданиях и на прилегающей территории Спорткомплекса.

3.8. Осуществление систематического контроля за выполнением «Правил поведения при организации занятий в бассейне» всеми посетителями, которые размещаются на видном месте.

3.9. Составление расписания занятий в Спорткомплексе и расстановка тренерского и инструкторского персонала на участки учебной работы.

4. Организация работы Спорткомплекса

4.1. Занятия в Спорткомплексе проводятся с обучающимися по группам в соответствии с учебным планом, утвержденным ректором, расписанием, составленным с учетом установленных санитарно-гигиенических норм, рациональной загрузки чаши бассейна. Перед началом занятий в каждом семестре учебного года необходимо представление медицинского заключения о здоровье обучающегося, а так же через каждые 6 месяцев подтверждать допуск.

4.2. В свободное от учебных занятий время Спорткомплекс может использоваться для занятий населения на платной основе.

4.3. Большой бассейн, как правило, работает в соответствии с расписанием учебных занятий студентов и графиком работы Спорткомплекса, утвержденными ректором:

- 08 часов 30 минут до 13 часов 00 минут (рабочие дни с понедельника по пятницу) – для обучающихся в соответствии с расписанием;

- 07 часов 45 минут; 13 часов 00 минут до 21 часов 00 минут (рабочие дни с понедельника по пятницу) – для работников Университета и населения (платные услуги);

- 08 часов 30 минут до 20 часов 00 минут (суббота) – для работников Университета и населения (платные услуги);

- 08 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (воскресенье) – для работников Университета и населения (платные услуги).

4.4. Малый бассейн Спорткомплекса работает по следующему расписанию:

- 8 часов 00 минут до 20 часов 00 минут (рабочие дни с понедельника по пятницу) – для населения (платные услуги по обучению плаванию детей);

- 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (суббота, воскресенье) – для населения (платные услуги по обучению плаванию детей).

4.5. В целях создания нормальных условий для занятий населения, спортсменов в Спорткомплексе, на основании СанПИН 2.1.2.1188-03 устанавливаются следующие нормы единовременной максимальной загрузки бассейна:

№ п/п	Квалификация	Количество человек на одну дорожку в большой чаше бассейна 25 x 11 м	Количество человек в малом бассейне 14,5 x 4,5 м
	Студенты	8	-
	Спортивные группы	5	-
	Посетители платных услуг	8	15

4.6. Закрытие Спорткомплекса для проведения санитарных мероприятий или ремонта осуществляется приказом ректора по представлению директора.

5. Основные требования, предъявляемые к содержанию Спорткомплекса

5.1. Производственный контроль в Спорткомплексе проводится согласно Программе производственного контроля за соблюдением

санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курганский государственный университет, утвержденной ректором.

5.2. Вода в бассейнах Спорткомплекса должна соответствовать требованиям СанПиН 2.1.2.1188-03 2.1.2. «Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», а также в соответствии с техническими заданиями договоров с обслуживающими организациями.

5.3. Места для обучающего и спортивного плавания в обязательном порядке обеспечены исправным спасательным инвентарем (спасательные круги, шары в сетках, шесты и т.д.) согласно установленным нормам.

5.4. Медицинское обслуживание осуществляет медицинская сестра кабинета врачебного контроля.

5.5. Санитарные условия и медицинское обслуживание в Спорткомплексе осуществляется в соответствии с нормами и требованиями органов здравоохранения (санитарно-эпидемиологической службы).

5.6. Курение в помещениях Спорткомплекса запрещается.

5.7. Электроприборы в помещениях Спорткомплекса устанавливаются и используются только с разрешения директора Спорткомплекса при соблюдении соответствующих требований по технике безопасности.

6. Права

6.1. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам, входящим в компетенцию Спорткомплекса.

6.2. Требовать и получать от других структурных подразделений необходимые документы и материалы (информацию) по вопросам, входящим в компетенцию Спорткомплекса.

6.3. Проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Спорткомплекса.

6.4. В необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением ректора, привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других подразделений университета.

6.5. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Спорткомплекса.

7. Ответственность

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Спорткомплекс настоящим Положением задач, функций несет директор Спорткомплекса.

7.2. На директора Спорткомплекса также возлагается персональная ответственность за:

- соответствие законодательству подготавливаемых Спорткомплексом и представляемых на подпись ректору инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- организацию в Спорткомплексе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками Спорткомплекса строго в служебных целях;

- своевременность и качество исполнения документов и поручений ректора;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Спорткомплексе и соблюдение правил пожарной безопасности;

- соблюдение работниками Спорткомплекса трудовой дисциплины.

7.3. Ответственность работников Спорткомплекса устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Положение разработано:

Согласовано:

Начальник юридического управления

Е.А. Поливко

« » 2017г.

« » 2017г.

Начальник управления экономики,
бухгалтерского учета и отчетности

А.В. Кузьмин

« » 2017г.



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

8 (восемь) листов
цифрами прописью

Должность дочувствительного

Подпись Давидовича

« 20 » М. П.



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

8 (восемь) листов
цифрами прописью

Должность директор

Подпись Д.В. Сидорова

« 20 » М. П.

